

Глава сельского поселения
«Дульдурга»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» ноября 2011 г.

№177

с. Дульдурга

Об утверждении положения о балансовой комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения «Дульдурга», утвержденным решением Совета сельского поселения «Дульдурга» № 423 от 09.06.2010 года, для оценки и подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о балансовой комиссии по рассмотрению и утверждению бухгалтерской отчетности и отчетов руководителей муниципальных предприятий. Приложение № 1.
2. Утвердить состав балансовой комиссии по рассмотрению и утверждению бухгалтерской отчетности и отчетов руководителей муниципальных предприятий. Приложение № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения «Дульдурга» Диноченко В.П.

Глава сельского поселения



А.М. Злыгостев

Исп.
Юрист

В. Дондокова
Н. Бутакова

Приложение № 1
к постановлению главы сельского
поселения «Дульдурга»
от 18 ноября 2011 г. № 177

ПОЛОЖЕНИЕ

О балансовой комиссии по рассмотрению и утверждению бухгалтерской отчетности и отчетов руководителей муниципальных предприятий

1. Общие положения

1.1. Балансовая комиссия по рассмотрению и утверждению бухгалтерской отчетности и отчетов руководителей муниципальных предприятий (далее - балансовая комиссия) создается в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" для оценки и подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий (далее - предприятия) на основе их годовой и полугодовой бухгалтерской отчетности.

1.2. Организация работы и подготовка материалов к заседаниям балансовой комиссии производится финансовым отделом администрации, с привлечением специалистов муниципальных унитарных предприятий.

1.3. Проведению заседаний балансовой комиссии предшествует тщательная подготовка и изучение документов, представленных отчитывающимися предприятиями. Требования балансовой комиссии в части сроков, объемов, порядка оформления и представления необходимых документов и сведений являются обязательными для руководителей предприятий.

2. Основные задачи и функции балансовой комиссии

2.1. Основной задачей балансовой комиссии является реализация прав собственника имущества предприятий путем контроля за сохранностью наиболее эффективным его использованием предприятиями с целью получения прибыли как части доходов бюджета.

2.2. Основными функциями балансовой комиссии являются:

- оценка целесообразности деятельности предприятий в форме муниципального унитарного предприятия;
- контроль за выполнением утверждаемых органами местного самоуправления показателей экономической эффективности деятельности предприятий;
- оценка текущего финансового состояния и финансовых результатов деятельности предприятий по результатам анализа финансовой отчетности, расшифровок к ней, справок и других материалов, представляемых руководителями предприятий;
- оценка обоснованности тарифов и фактического бюджетного финансирования деятельности предприятий;
- оценка эффективности использования имущества предприятиями, оценка мероприятий по воспроизводству объектов основных средств;
- обеспечение безусловного перечисления предприятиями в муниципальный бюджет установленной части чистой прибыли;
- внесение предложений по совершенствованию системы управления предприятием в целях повышения эффективности производственно- хозяйственной

и финансовой деятельности, предложений о реорганизации предприятий, их ликвидации или продаже как имущественных комплексов либо использовании для создания на базе закрепленного за ними имущества бюджетных учреждений, предложений об ответственности руководителей предприятий.

2.3. Комиссия в своей деятельности должна руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, законами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Дульдурга», решениями Совета сельского поселения, настоящим Положением.

3. Показатели деятельности предприятий, рассматриваемые на балансовой комиссии:

3.1. Наличие и движение основных средств, эффективность их использования (доля активной части основных средств, коэффициенты износа, обновления и пр.).

3.2. Характеристика источников финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.

3.3. Состояние производственных запасов.

3.4. Показатели оценки удовлетворительности структуры баланса (текущей ликвидности, обеспеченности средствами и способности восстановления платежеспособности).

3.5. Уровень деловой активности предприятия, критериями которого являются широта рынков сбыта продукции и оказываемых услуг, репутация предприятия в известности клиентов, степень обеспеченности заданных темпов роста, эффективность использования ресурсов предприятия.

3.6. Состояние дебиторской и кредиторской задолженности, принимаемые меры по улучшению платежеспособности предприятия.

3.7. Характеристика затрат на производство и осуществление мероприятий по их снижению.

3.8. Движение денежных и заемных средств, капитала, резервов и фондов накопления и потребления.

3.9. Правильность расходования бюджетных средств, выделенных на целевые мероприятия.

3.10. Оценка уровня планирования.

3.11. Оценка целесообразности деятельности предприятия, а в отношении предприятий, имеющих неудовлетворительные показатели эффективности, - оценка уровня профессиональной компетентности руководителя.

3.12. Социальные показатели.

3.13. Взаимодействие с налоговыми органами и внебюджетными фондами, размер финансовых санкций за нарушение налогового законодательства.

3.14. Формирование учетной политики предприятия, проводимая работа по повышению профессионального уровня работников и реформирование бухгалтерского учета.

4. Организационная работа балансовой комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Персональный состав комиссии утверждается главой сельского поселения с привлечением в ее состав специалистов экономического и финансового отделов администрации сельского поселения.

4.2. Заседания балансовой комиссии по рассмотрению и утверждению бухгалтерской отчетности предприятий проводятся по итогам года до 25 апреля, а по итогам полугодия до 25 июля.

4.3. Руководители и специалисты предприятий, приглашаемые на балансовую комиссию, извещаются об этом за 15 дней до ее проведения и должны не позднее чем за 30 дней до рассмотрения и утверждения годовой бухгалтерской отчетности представить в распоряжение комиссии следующие документы:

- годовой (полугодовой) бухгалтерский отчет по типовым формам, утвержденным Минфином России;
- отчет по формам, утвержденным постановлением главы сельского поселения «Дульдурга» от 09.11.2011 года № 165;
- материалы проверок и ревизий контролирующих органов;
- проект доклада руководителя предприятия об итогах своей деятельности за отчетный период.

4.4. Результаты заседаний балансовой комиссии оформляются протоколом.

4.5. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается правомочным, если за него проголосовало не менее двух третей от числа ее членов. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя является решающим. Решение комиссии является обязательным для руководителя предприятия.

4.6. В случаях, когда по результатам рассмотрения и утверждения годовой (полугодовой) бухгалтерской отчетности имеется необходимость привлечения виновных лиц к ответственности и принятия действенных мер по устранению недостатков в их деятельности, балансовая комиссия подготавливает соответствующее решение главе сельского поселения «Дульдурга».

4.7. В случае обнаружения комиссией по итогам повторного рассмотрения документов предприятия фактов неисполнения рекомендаций по повышению эффективности использования муниципального имущества, производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, повлекших ухудшение его финансово-хозяйственного положения, рекомендуется представить структурному подразделению администрации сельского поселения, занимающемуся управлением муниципальным имуществом, предложения о принятии в отношении руководителя предприятия мер ответственности вплоть до расторжения трудового договора (контракта).

4.8. При рассмотрении и утверждении годовой бухгалтерской отчетности балансовая комиссия изучает возможность перечисления в доход бюджета части их нераспределенной прибыли и направляет свои предложения по данному вопросу главе сельского поселения для принятия им заключительного решения.

4.9. Решение балансовой комиссии по результатам рассмотрения и утверждения годовой бухгалтерской отчетности предприятия направляется его руководителю и структурным подразделениям администрации сельского поселения, участвовавшим в подготовке заседания комиссии.

4.10. Контроль за исполнением принятых решений балансовой комиссии возлагается на руководителя предприятия.

Приложение № 2
к постановлению главы сельского
поселения «Дульдурга»
от 18 ноября 2011 г. № 177

СОСТАВ

балансовой комиссии по рассмотрению и утверждению годовой бухгалтерской отчетности и отчетов руководителей муниципальных предприятий

1. Диноченко В.П., заместитель главы сельского поселения «Дульдурга», председатель комиссии;
2. Потехина М.Г., начальник финансового отдела сельского поселения «Дульдурга», заместитель председателя;
3. Дондокова В.Б., главный специалист сельского поселения «Дульдурга», секретарь комиссии;
4. Дориева С.Д., специалист по имуществу сельского поселения «Дульдурга», член комиссии;
5. Башмаков О.П., председатель Совета сельского поселения «Дульдурга», член комиссии;